

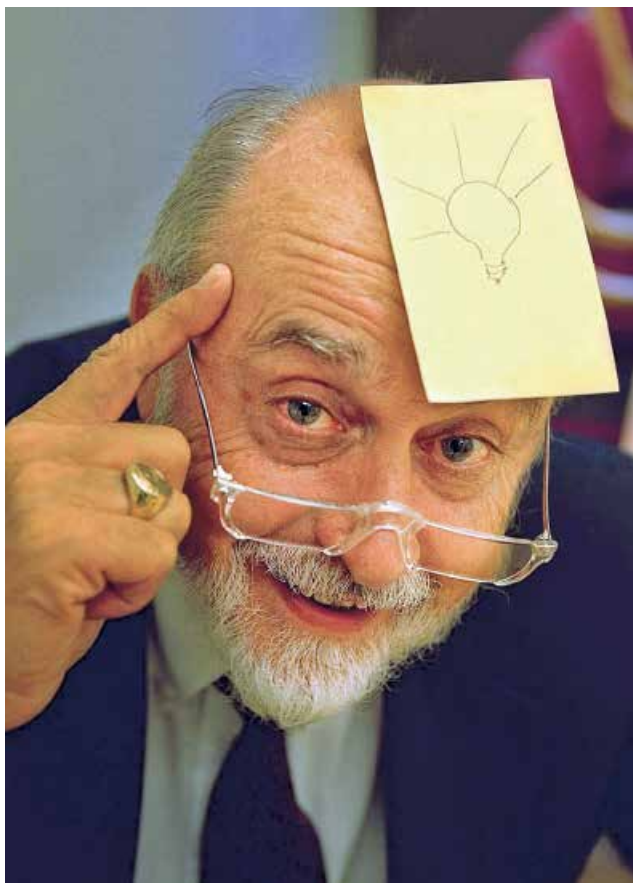


Eficiencia total con notas Post-it<sup>®</sup>

Haz que se pegue con Post-it<sup>®</sup>



# Le daremos todas las razones de por qué usted necesita notas adhesivas



Arthur Fry  
Empleado 3M  
Inventó las notas adhesivas en 1974

¿Se podría imaginar la vida sin notas adhesivas?

En 1968, el Dr. Spencer Silver, un científico de 3M en los Estados Unidos, se encontraba ocupado en el laboratorio tratando de desarrollar un adhesivo súper fuerte. En vez de esto, creó por accidente un adhesivo de «baja adherencia» que era sensible a la presión y reutilizable.

En 1974, Art Fry, un colega que había asistido a uno de los seminarios del Dr. Silver, tuvo la idea de utilizar el adhesivo para sujetar su separador de libros en su himnario sin que se desprendiera.

El color de la nota original se eligió accidentalmente: el laboratorio de al lado únicamente tenía papel de desecho color amarillo.

En la actualidad, las notas adhesivas son herramientas universales que pueden ayudarle a **SER MÁS PRODUCTIVO, COMUNICARSE DE FORMA MÁS EFECTIVA, PENSAR CON MAYOR LIBERTAD Y SER MÁS CREATIVO**, ya sea en el trabajo, en casa, en la escuela o la universidad, ¡incluso sobre la marcha!

¡Se sorprendería si supiera lo mucho que se utilizan las notas adhesivas!

Post-it® es una marca registrada de 3M Company



## Actualmente, las notas Post-it® son conocidas en todo el mundo. ¿Por qué?...

### ✓ SON LAS PRIMERAS NOTAS ADHESIVAS DEL MUNDO

Las notas Post-it® fueron inventadas por un científico de 3M en 1974.

### ✓ USTED PUEDE CONFIAR EN SU CALIDAD

Siempre se adhieren, se vuelven a adherir y se quitan sin dejar rastros

### ✓ NO PARAMOS DE INNOVAR

El adhesivo de las notas súper adhesivas Post-it® es 2,5 veces más fuerte\*

### ✓ TENEMOS UNA AMPLIA GAMA DE PRODUCTOS PARA ELEGIR

Las notas Post-it® vienen en diferentes colores, tamaños y formas

\* En comparación con las notas Post-it® «clásicas»

### ¿Sabía que...?

Es **42%** más probable que usted realice algo si lo anota.

El **93%** de la generación Z cree que los estudiantes que apuntan cosas en papel obtienen mejores calificaciones.

El **68%** de estudiantes de la generación Z estudia tomando apuntes clave en papel o notas adhesivas.

El **85%** de estudiantes de la generación Z creen que es más probable que realicen algo si lo apuntan en papel.





Post-it® es una marca registrada de 3M Company

# Descubra maneras de convertir pensamientos en acciones

<b>NEGOCIOS INTELIGENTES CON NOTAS POST-IT®</b>	6
Análisis de la situación de negocios	8
Gestión de proyectos	16
Resolución de problemas de negocios	19
Cómo tener ideas creativas	27
Recopilación de opiniones de participantes	33
Conformación de un equipo cohesivo	36
<b>ENSEÑANZA EFECTIVA CON NOTAS POST-IT®</b>	40
<b>HOGARES ARMONIOSOS CON NOTAS POST-IT®</b>	54
<b>DE PASEO CON NOTAS POST-IT®</b>	78

Observe los iconos  
para entender  
mejor nuestras  
diferentes soluciones

Ideas para mejorar  
la efectividad



Efectividad personal



Comunicación racional



Trabajo en equipo

Ideas para  
divertirse



Creatividad y expresión  
personal



Comunicación emocional



Juegos y recreación



# Negocios inteligentes con Notas Post-it®



La mejor forma de encontrar soluciones a los problemas de negocios es involucrar a todo el equipo en el proceso. Además, para la gente es más fácil absorber la información que está presentada visualmente. Es por esto por lo que las notas Post-it® son herramientas convenientes para tener a mano. Hacen que todo sea más claro y fácil de entender.

Las notas Post-it® se pueden utilizar al realizar un análisis de negocios, en gestión estratégica, gestión de proyectos, solución de problemas, para recolectar y analizar ideas creativas y durante actividades de desarrollo de equipos.

Al elegir esta herramienta de presentación gráfica, puede utilizar codificación por colores y juegos que ayudarán a impulsar el pensamiento creativo de los participantes, generando resultados inesperados.



# Análisis de la situación de negocios



## Matriz de Crecimiento-Participación BCG

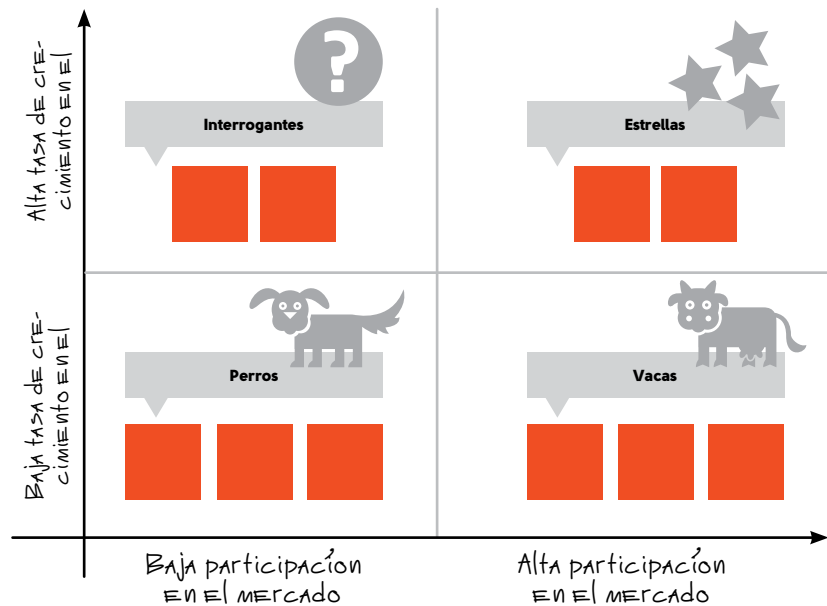
(Matriz del Boston Consulting Group)

### Cómo utilizarla

El propósito de la matriz BCG es identificar perspectivas de alto crecimiento mediante la categorización de los productos de la compañía.

### Instrucciones

1. Dibuje un cuadrado grande en la pizarra. El eje vertical indica la tasa de crecimiento del mercado, mientras que el eje horizontal indica la participación relativa en el mercado.
2. Divida el cuadrado en cuatro cuadrantes iguales. Escriba el nombre de cada producto en una nota Post-it® aparte. Para decidir en cuál cuadrante debería ir un producto, tome en cuenta la tasa de crecimiento del mercado y la participación en el mercado.
3. El producto caerá en alguna de las cuatro zonas, determinando así su potencial y sugiriendo las siguientes acciones a realizar. Estas zonas son: «Interrogante», «Estrella», «Perro» y «Vaca».



### Acción estratégica

Las **Estrellas** son productos con la mejor participación en el mercado y los cuales generan la mayor cantidad de efectivo. Se aconseja invertir en las Estrellas.

Las **Vacas** son los líderes en el mercado y generan más efectivo del que consumen. Se aconseja a las compañías invertir en Vacas para mantener su nivel actual de productividad.

Los **Perros** son productos con una baja participación en el mercado y una baja tasa de crecimiento. Estos productos son los primeros candidatos para ser discontinuados.

Las **Interrogantes** son productos con perspectivas de alto crecimiento, pero con una baja participación en el mercado. Deben ser analizados con detenimiento para determinar si vale la pena la inversión que requieren para aumentar su participación en el mercado.

### DATO DE REFERENCIA



La matriz BCG fue desarrollada en 1970 por Bruce D Henderson, fundador del Boston Consulting Group.



# 2

## Análisis de Gestión de Riesgo en Proyectos

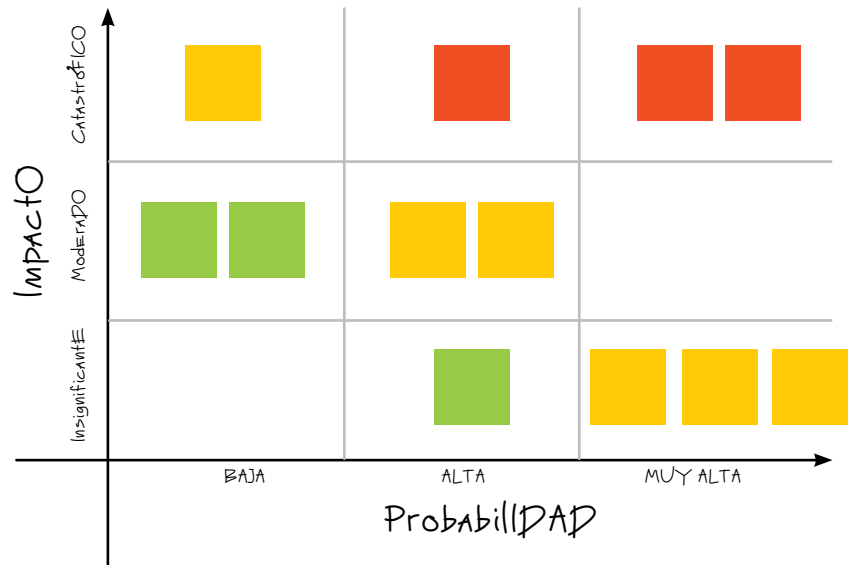
(Matriz de probabilidad-impacto)

### Cómo utilizarla

Este modelo, también conocido como la matriz de probabilidad-impacto, se utiliza para clasificar riesgos con base en el impacto que tendrán sobre el proyecto y la probabilidad de que suceda.

### Instrucciones

1. Dibuje un tablero dividido en 9 celdas, como se muestra en la imagen. Defina el grado de riesgo (impacto) en un eje y la probabilidad de que esto suceda (probabilidad) en el otro.
2. Identifique múltiples factores que afectan el proyecto, sean demográficos, económicos, sociales, financieros, tecnológicos u otros factores. Anote los riesgos detectados en notas Post-it® individuales. Elija notas de diferentes colores para representar la importancia del riesgo.
3. Este es un mecanismo sencillo para aumentar la visibilidad de los riesgos y ayudar a la gerencia en la toma de decisiones.



# 3

## Análisis FODA

(Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas)

### Cómo utilizarlo

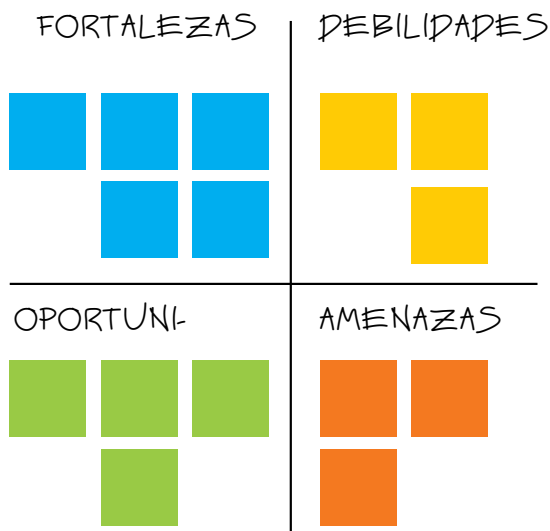
El análisis FODA es un método de planificación estructurado utilizado para evaluar las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas involucradas en un proyecto, producto, lugar, industria o persona.

### Instrucciones

1. Seleccione el objeto de análisis.
2. Divida la pizarra en 4 zonas iguales y nómbrelas: «Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas».
3. Anote las características/factores internos, es decir, «Fortalezas» y «Debilidades», en pedazos de papel y colóquelos en los campos respectivos.
4. Anote las características/factores externos y colóquelos ya sea en el campo de «Oportunidades» o de «Amenazas».
5. Al visualizar estos factores positivos y negativos, usted podrá valorar el tema en cuestión y extraer conclusiones.

### DATO DE REFERENCIA

Es difícil determinar los orígenes del análisis **FODA**. El FODA se acredita usualmente a dos profesores de la Unidad de Políticas de la Escuela de Negocios de Harvard (**HBS**), George Albert Smith Jr y C. Roland Christensen, quienes tuvieron la idea a inicios de los **años 50**. A finales de esa década, el profesor Kenneth Andrews de la Unidad de Políticas de la HBS desarrolló su uso y aplicación. La unidad de la HBS continuó desarrollando el FODA durante la década de **1960**, hasta que se convirtió en la herramienta que utilizamos hoy.



Post-it® es una marca registrada de 3M Company

# 4

## Análisis PEST

(Político, Económico, Social, Tecnológico)

### DATO DE REFERENCIA

Se piensa que Francis Aguilar, profesor de Harvard, inventó el Análisis PEST en 1967.
















### Cómo utilizarlo

Esta herramienta de mercadeo es un análisis de los factores externos macroambientales que usualmente están fuera del control de la compañía.

### Instrucciones

1. Identificar el caso de estudio que se discutirá.
2. Divida la pizarra como se muestra en el diagrama. Dibuje 4 columnas, identificando los siguientes factores que afectan su negocio: sociales, tecnológicos, económicos y políticos. Escriba en notas Post-it® todos los factores y agregue las notas Post-it® a la categoría seleccionada.
3. En cada fila debajo del factor, valore y defina «oportunidades», «amenazas», «acciones adoptadas» y acciones que son «necesarias de adoptar».

	FACTORES SOCIALES	FACTORES TECNOLÓGICOS	FACTORES ECONÓMICOS	FACTORES POLÍTICOS
				
OPORTUNIDADES				
AMENAZAS				
ACCIONES ADOPTADAS				
NECESARIAS DE ADOPTAR				

# 5

## Análisis Multifactorial de G.E.

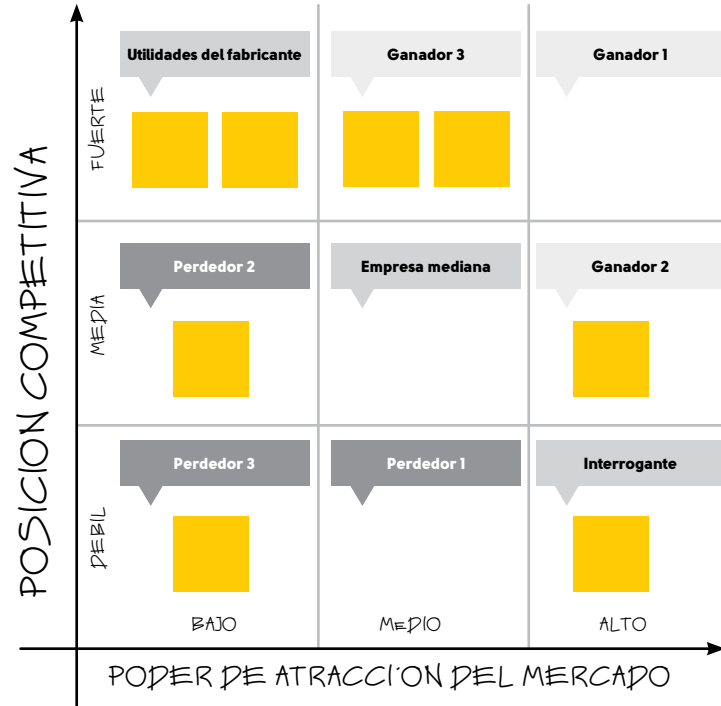
(Matriz de General Electric / McKinsey)

### Cómo utilizarlo

La matriz de cartera de 9 celdas de G.E. (General Electric) es una herramienta desarrollada para filtrar y esquematizar la cartera de unidades de negocio estratégicas en el mercado.

### Instrucciones

1. Dibuje 9 celdas en la pizarra (como se muestra en el diagrama). El eje vertical representa el poder de atracción del mercado, mientras que el eje horizontal muestra cuán fuerte es la unidad de negocio.
2. Escriba los nombres de las unidades de negocio de la compañía en notas Post-it® individuales. Identifique y determine criterios tanto para el poder de atracción del mercado como para la posición competitiva. Pegue cada nota Post-it® en la celda correspondiente.
3. Analice las posiciones de la unidad de negocios y defina la estrategia de comportamiento.



### Estrategia de comportamiento

**Ganador 1** – Proteger el negocio mediante inversión adicional.

**Ganador 2** – Determinar fortalezas y debilidades e implementar inversión adicional necesaria.

**Ganador 3** – Definir segmentos atractivos para inversión.

**Perdedor 1** – Encontrar una manera de mejorar la situación a un riesgo mínimo, en caso de que sea necesario abandonar el mercado.

**Perdedor 2** – Reducir el riesgo, proteger el negocio en los sectores más rentables del mercado, o bien vender el negocio.

**Perdedor 3** – Maximizar las utilidades y abstenerse de invertir o abandonar este negocio.

**Interrogante** – Seleccionar un nicho de mercado e invertir en su desarrollo para aumentar beneficios o, como último recurso, abandonar el negocio.

**Empresa mediana** – Invertir en actividades rentables selectivas y con el menor riesgo.

**Utilidades del fabricante** – Gestionar la inversión para mejorar los beneficios a corto plazo.





## **DATO DE REFERENCIA**

La matriz de G. E. sobre poder de atracción del mercado y posición competitiva fue desarrollada por General Electrical Corporation y la empresa consultora McKinsey & Co. en 1970.

# 6

## DATO DE REFERENCIA

El concepto de Hofer y Schendel de una jerarquía estratégica con tres niveles principales fue introducido en 1978 en el libro escrito por Charles Hofer y Dan Schendel, *Strategy Formulation: Analytical Concepts*



## Modelo de Hofer y Shendel

### Cómo utilizarlo

Este modelo analítico se utiliza para determinar la posición competitiva de la compañía. Se enfoca en la comparación del modelo de negocios actual con la madurez del sector del mercado en el que está, lo que ayuda a compilar la cartera perfecta.

### Instrucciones

1. Dibuje una matriz en la pizarra como se muestra en el diagrama. El eje vertical refleja las cuatro etapas del desarrollo del mercado, mientras que el eje horizontal muestra la posición competitiva del negocio.
2. Enumere los negocios de la empresa en notas Post-it®. Analice y califique los negocios en relación con los ejes de la matriz y distribuya las notas en los cinco campos.
3. Determine la acción que se debe adoptar en cada negocio en función de su posición en la matriz.

### Comportamiento estratégico

**Estrategia para aumentar la participación en el mercado:** Aumentar de forma permanente la participación en el mercado mediante inversión significativa en los negocios involucrados.

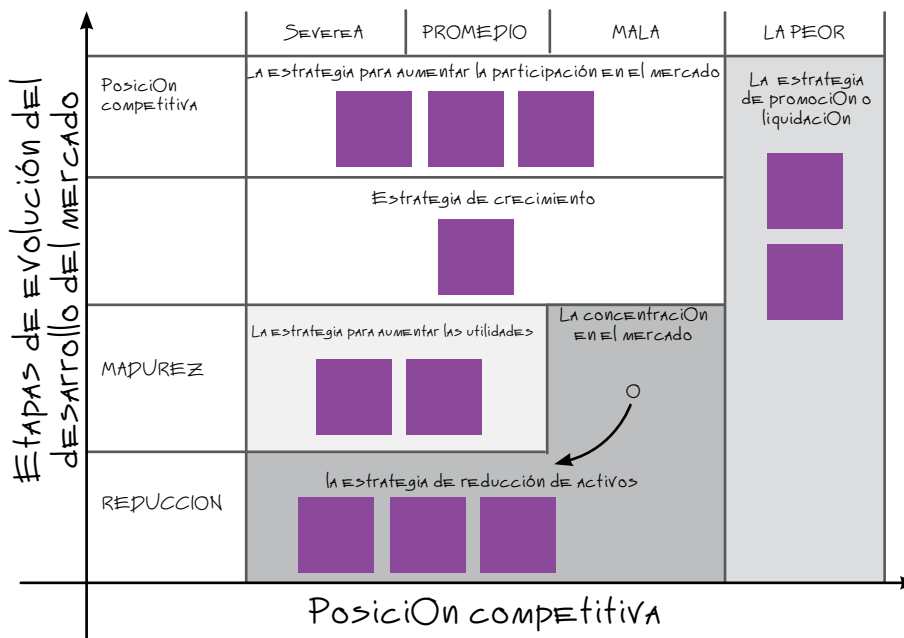
**Estrategia de crecimiento:** Fortalecer la posición competitiva de los negocios en mercados donde el crecimiento sucede de forma rápida.

**Estrategia para aumentar las utilidades:** Invertir solo lo suficiente para mantener las ventas existentes, garantizando el más alto margen de utilidad.

**Estrategia de giro:** Revertir la fortuna en declive de los negocios involucrados tan pronto como sea posible.

**Estrategia de liquidación o desinversión:** Revertir la fortuna en declive de los negocios involucrados tan pronto como sea posible.

**Estrategia de concentración de mercado y reducción de activos:** Alinear recursos y habilidades de nuevo dentro de los negocios con el fin de que se ajusten a los (nuevos) segmentos del mercado que están destinados a servir. Podría ser necesario clausurar algunas de las bases de activos existentes de estos negocios y redireccionar los activos restantes.



# 7

## Análisis del efecto de la publicidad

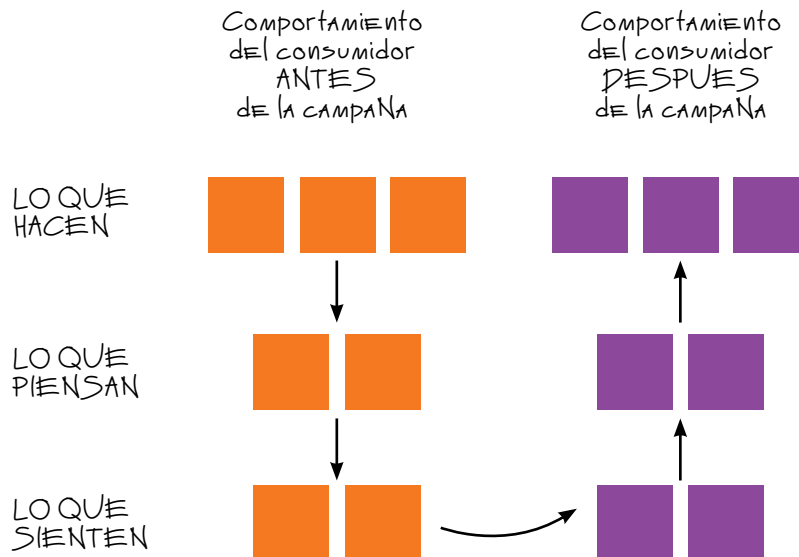
(Gráfico de control U)

### Cómo utilizarlo

Este análisis es una herramienta efectiva para entender el impacto de una campaña de publicidad en el comportamiento de los consumidores. Muestra cómo el proceso debería cambiar con el tiempo una vez que se mide.

### Instrucciones

1. Seleccione el área en la pizarra como se muestra en el diagrama.
2. Escriba en las notas Post-it® lo que los consumidores hacen, piensan y sienten antes y después de la campaña.
3. El análisis debería resaltar la situación actual, la previa a la campaña y la situación deseada, después de la campaña. Los hallazgos deberían influenciar la creación de la campaña de publicidad.



### Notas súper adhesivas Post-it®

Las notas con adhesivo extrafuerte son ideales para el trabajo en equipo. Estas notas se adhieren y se mantienen pegadas en cualquier superficie: plástico, pared, piel, telas, entre otras. Retienen la adhesividad, incluso tras múltiples usos.

# Gestión de proyectos

## 8

### DATO DE REFERENCIA

El sistema de «Kanban» fue inventado originalmente como parte del famoso sistema de producción de Toyota en 1959. En 1962 la compañía introdujo el proceso de cambiar toda su producción para adoptar esta manera de trabajar.

## Sistema de tres canastas






(Kanban)

### Cómo utilizarlo

«Kanban» es una técnica que controla la producción de modo armónico y justo a tiempo. Es útil para recabar información sobre los proyectos existentes de la compañía y actividades relacionadas para visualizar las fases del proyecto y controlar el avance de cada participante en el equipo..

### Instrucciones

1. Divida la pizarra en 3 columnas y rotule cada una con notas Post-it® del mismo color. Escriba «Por hacer» en la primera, «Haciendo» en la segunda y «Hecho» en la tercera.
2. Asigne una nota Post-it® de diferente color a cada miembro del equipo. Colóquelas al lado izquierdo para indicar las tareas de cada miembro del equipo.
3. Pida a todos que escriban los nombres de sus proyectos o tareas en notas Post-it® de su color y que las peguen en la pizarra en el campo respectivo.
4. Los participantes actualizan el estado del proyecto moviendo sus notas hacia la derecha hasta que lleguen a la columna de «Hecho».

	POR HACER	HACIENDO	HECHO
ETAPA 1			
ETAPA 2			
ETAPA 3			  



Post-it® es una marca registrada de 3M Company



# 9

**Las notas super adhesivas Post-it®**  
 tienen **2** veces el poder adhesivo



## Gráfico de Gantt

### Cómo utilizarlo

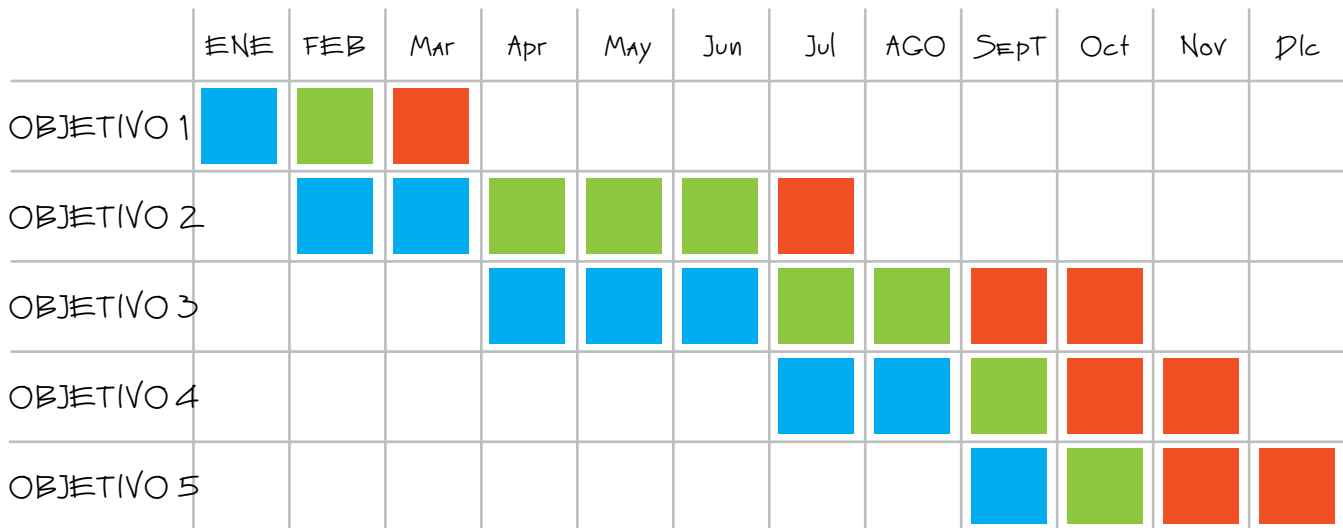
El gráfico de Gantt es un tipo de gráfico de barras que ilustra el cronograma de un proyecto. Muestra las fechas de inicio y finalización de los elementos terminales y ayuda a planificar, coordinar y controlar tareas específicas que se necesitan para completar el proyecto.

### Instrucciones

1. Enumere las tareas involucradas, así como los objetivos del proyecto al lado izquierdo del gráfico. A lo largo de la parte superior, dibuje una escala de tiempo adecuada.
2. Cada actividad es representada por una barra (en este caso hecha de notas Post-it®). La posición y la longitud de la barra refleja la fecha de inicio, la duración y la fecha de finalización de la actividad.

### DATO DE REFERENCIA

El primer gráfico de Gantt fue diseñado a mediados de la década de 1890 por Karol Adamiecki, un ingeniero polaco. Aproximadamente 15 años después, el ingeniero estadounidense Henry Gantt elaboró su propia versión del gráfico, que llegó a ser ampliamente conocida. Por ende, el nombre de Gantt ha sido asociado con estos tipos de gráficos.





# PLAN DE ACCIÓN

Q1 Q2 Q3 Q4



# IDEAS EXISTENTES



# New Account Ideas



# Resolución de problemas de negocios

## 10

### Diagrama de Ishikawa

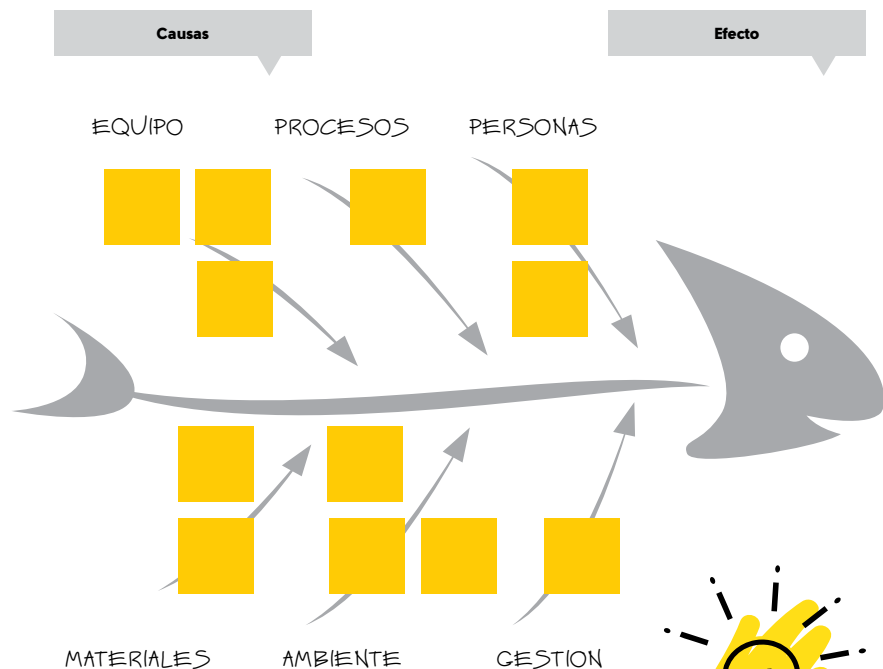
(Espina de pescado)

#### Cómo utilizarlo

El diagrama de Ishikawa, también llamado diagrama de causa y efecto, nos permite analizar de forma clara y sistemática las consecuencias de la relación y estudiar las causas de la situación.

#### Instrucciones

1. En el lado derecho de la pizarra identifique el problema y el efecto de este.
2. Identifique potenciales categorías de causas que podrían haber conducido al problema.
3. Represente estas categorías de causas como huesos que se extienden desde una flecha principal (o la espina dorsal del pescado). Haga una lluvia de ideas sobre las posibles causas del problema, anotando cada idea en una nota Post-it® y pegándola en un hueso de la categoría adecuada. Las causas pueden escribirse en varios lugares en caso de que se relacionen con varias categorías.
4. Analice la imagen, identifique los factores que pueden ser afectados.



### DATOS DE REFERENCIA

Los diagramas de Ishikawa se hicieron populares en los 60 gracias a Kaoru Ishikawa, quien fue un pionero en procesos de gestión de calidad en astilleros Kawasaki. Él se convirtió en uno de los padres fundadores de la administración moderna.

# 11

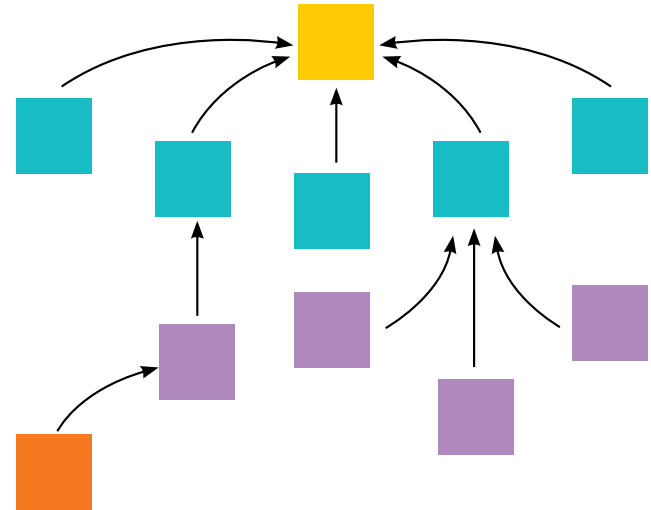
## El método de los «5 porqués»

### Cómo utilizarlo

El método de «5 porqués» es una herramienta efectiva que utiliza preguntas para analizar las relaciones de causa y efecto que subyacen a un problema particular.

### Instrucciones

1. Formule el problema clave, escríbalo en una nota Post-it® y péguela en el centro de un rotafolio.
2. La meta principal de la técnica es determinar la causa raíz de un defecto o problema mediante la repetición de la pregunta «por qué» (cinco veces; esa es la regla general). A medida que se hace, escriba todas las causas que pueda en notas Post-it® y péguelas debajo del problema.
3. Cada pregunta constituye la base de la siguiente pregunta.
4. Continúe hasta que haya encontrado la causa raíz del problema.
5. Discuta en grupos los métodos para lidiar con la causa raíz y resolver el problema.



### DATO DE REFERENCIA

La técnica fue desarrollada formalmente por Sakichi Toyoda y fue utilizada por Toyota Motor Corporation durante el desarrollo de sus metodologías de fabricación.



# 12



## **DATO DE REFERENCIA**

El método KJ fue diseñado en la década de 1960 por el profesor universitario Jiro Kawakita y recibió amplio reconocimiento en el mundo de negocios japonés.

# Diagrama de afinidad

(Método KJ)

## Cómo utilizarlo

El diagrama de afinidad, o método KJ, es una herramienta de negocios utilizada para organizar ideas y datos. La herramienta permite ordenar en grupos las ideas generadas durante sesiones de lluvia de ideas, con base en sus afinidades o similitudes naturales, para ser revisadas y analizadas.

## Instrucciones

1. Defina un problema por solucionar y escríbalo en un rotafolio o una pizarra blanca.
2. Cada participante anota una idea, un pensamiento, hecho o concepto relacionado con el problema en una nota Post-it®.
3. Agrupe esas ideas, hechos o pensamientos según su afinidad con conceptos similares.
4. Elabore un encabezado de una línea que describa la esencia de lo que se contempla en todas las etiquetas del grupo, en una nota Post-it® aparte. Utilice notas de diferentes colores.
5. Retire las notas con las ideas y hechos originales. Agrupe los títulos con similitudes. Dibuje un círculo alrededor de los grupos nuevos que se originaron. Dibuje líneas para indicar las conexiones entre los grupos.

TITULO



TITULO



TITULO



DATOS



### Notas súper adhesivas Post-it®

¡Novedad! Notas de formato grande que se adhieren a casi cualquier superficie y que tienen dos franjas adhesivas, una arriba y otra abajo. Ideales para reuniones, presentaciones y trabajo en equipo.



Post-it® es una marca registrada de 3M Company

# 13

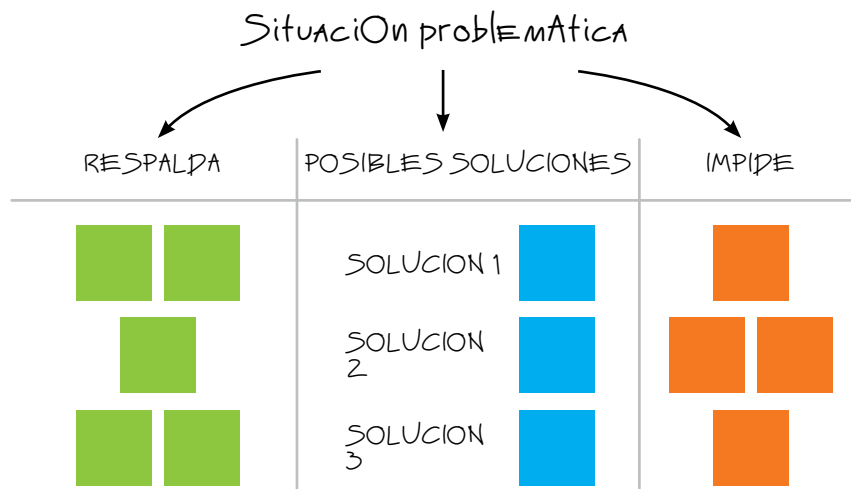
## Evaluación de soluciones para resolución de problemas

### Cómo utilizarlo

Esta técnica ayuda a entender cuáles soluciones deberían implementarse para lograr éxito de largo plazo, así como para evaluar sus aspectos positivos y negativos.

### Instrucciones

1. Defina el problema por resolver.
2. Divida la pizarra en tres columnas.
3. Escriba posibles soluciones al problema en notas Post-it® separadas y colóquelas en el centro, como se muestra en el diagrama.
4. En la columna de la izquierda «Respalda», al lado de cada solución, pegue las notas con factores que respalden la elección de esa solución específica, p. ej. los efectos positivos de las soluciones discutidas.
5. En la columna derecha, debajo de la columna «Impide», coloque los factores que le impiden tomar una decisión sobre la solución presentada.







# 14



## DATOS DE REFERENCIA

La creadora de la técnica del Muro de Berlín es la Dra. Karen Richter, capacitadora y consultora para la organización llamada Personnel and Development Organization.

## Técnica del «Muro de Berlín»

### Cómo utilizarla

Este tipo de análisis de resolución de problemas le permite concentrar su atención en los factores que están impidiendo que resuelva un problema..

### Instrucciones

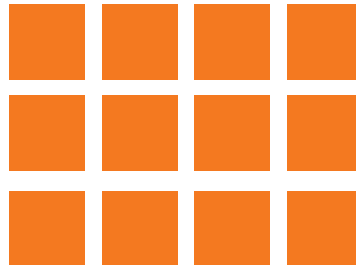
1. Divida la pizarra en tres espacios.
2. Al lado izquierdo describa el problema que necesita ser resuelto.
3. En la columna de la derecha, especifique la meta que desea alcanzar.
4. En el centro, construya un «Muro de Berlín» con notas Post-it®. En cada nota, escriba factores que le impiden alcanzar la meta.from achieving the goal.



Situación actual



Muro de Berlín



META





# 15

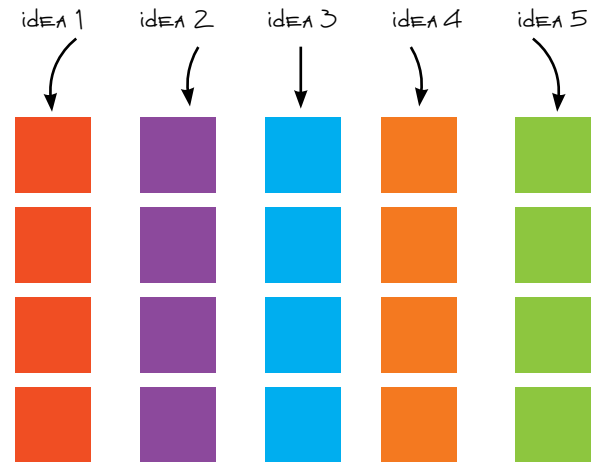
## Carta inteligente

### Cómo utilizarla

Este método permite a los miembros del equipo encontrar una solución para un problema al unir sus esfuerzos.

### Instrucciones

1. Escriba la siguiente pregunta en la pizarra: «¿Qué debería hacer yo para...?»
2. Cada participante escribe sus ideas en una nota Post-it® aparte. Luego las ideas de todos los participantes se acomodan en una fila.
3. Luego los participantes se intercambian de lugar y empiezan a desarrollar la idea de su compañero de al lado. Se escriben nuevas ideas de nuevo en la nota Post-it® y se pegan debajo de la idea original.



Post-it® es una marca registrada de 3M Company

# Cómo tener ideas creativas



# 16



## Método de lluvia de ideas

### Cómo utilizarlo

Esta técnica grupal de creatividad se utiliza cuando hay problemas que no tienen una única solución y que podrían requerir un enfoque no convencional. Las soluciones más efectivas podrían nacer al generar cuantas ideas creativas sea posible en el tiempo más corto posible

### DATO DE REFERENCIA

En 1939, el ejecutivo publicitario Alex F. Osborn, empezó a desarrollar este método tras frustrarse por la inhabilidad de un empleado para desarrollar ideas creativas de forma individual para campañas publicitarias. Empezó a liderar sesiones grupales y encontró una significativa mejoría en la calidad y cantidad de ideas producidas por los empleados durante estas sesiones.

### Instrucciones

1. Elija un tema para discusión.
2. Dé a los participantes 3 minutos para pensar en ideas. Cada idea se escribe en una nota Post-it® aparte y se pega en cualquier punto de la pizarra o la pared. Cualquier crítica o evaluación se excluye de esta etapa.
3. Ordene y combine las ideas en categorías y temas. Califique las ideas propuestas. Enfoque y discuta el grupo de ideas que parezca más apropiado.



# 17



## Sinéctica

### Cómo utilizarla

Este método de resolución de problemas es utilizado a menudo al buscar soluciones innovadoras y creativas en comunicación publicitaria.



### Instrucciones

1. La base de la metodología es una «lluvia de ideas»; sin embargo, para generar ideas, la Sinéctica utiliza 4 tipos de analogías:

- a. **Analogía directa sencilla** aquí el objetivo es buscar similitudes o paralelismo entre una idea, objeto o situación.
- b. **La analogía simbólica** es el uso de imágenes, comparaciones y metáforas que reflejan la esencia del tema en discusión.
- c. **La analogía fantástica** involucra el uso de imágenes o situaciones ficticias que ayudan a detectar limitaciones falsas o excesivas que impiden el flujo de ideas.
- d. **La analogía personal** motiva a los participantes a desarrollar empatía con el tema de discusión. Aquí nos presentamos como tema o parte del objeto en cuestión.

2. Elija una nota Post-it® de diferente color para cada analogía y escriba cada idea. Divida las ideas en grupos significativos y discutan.



## DATO DE REFERENCIA

Este método se originó en la Unidad de Diseño de Invención de Arthur D. Little en la década de 1950 y fue desarrollado por George M. Prince y William J.J. Gordon.

# 18



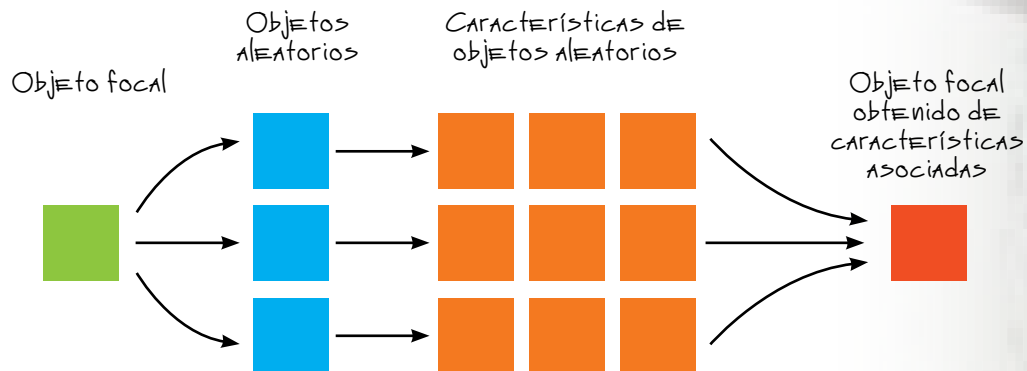
## Método de objetos focales

### Cómo utilizarlo

Este método permite generar nuevas ideas al conectar propiedades o atributos de objetos aleatorios con el objeto original. Al asociar objetos que aparentan no tener nada en común, algo nuevo puede surgir. Se utiliza en la búsqueda para la modificación de un producto existente, publicidad creativa, así como para entrenar la imaginación.

### Instrucciones

1. Seleccione el objeto (objeto focal) que será mejorado.
2. Seleccione otros 3 o 4 objetos al azar. Podría abrir un libro de forma aleatoria para encontrarlos.
3. Para cada uno de los objetos aleatorios escriba algunas características específicas.
4. Asocie estas características con su prototipo. Las combinaciones nuevas obtenidas de esta manera se pueden desarrollar con más detalle.
5. Guarde todas las ideas interesantes.



A yellow lightbulb icon with black outlines and radiating lines, symbolizing an idea or reference.

## DATO DE REFERENCIA

En 1926, F. Kunze, profesor de la Universidad de Berlín publicó el método, el cual llamó inicialmente «método de catálogo».

Post-it® es una marca registrada de 3M Company



# 19



## Mapas mentales

### Cómo utilizarlos

Los mapas mentales se utilizan para la creación, visualización, estructuración y clasificación de ideas, así como para aprendizaje, organización, resolución de problemas, toma de decisiones o incluso para escribir artículos.

### Instrucciones

1. Escriba el tema o problema principal en el centro de la pizarra.
2. En notas Post-it® aparte escriba las ideas, problemas u otros conceptos relacionados con el tema principal y péguelos alrededor del tema principal de manera que se expandan desde él.
3. Cada idea se extiende creando nuevas ideas y así continuamente.
4. De esta forma, aparece un diagrama en forma de árbol que nos permite explorar todos los aspectos del tema en discusión.



### Puede usar notas Post-it® con formas

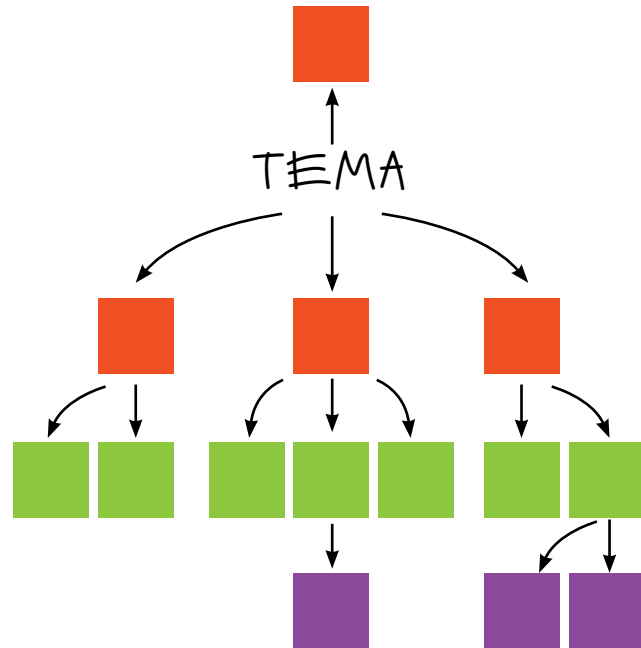
Consulte a su representante local para conocer cuáles formas están disponibles en su mercado.



## DATO DE REFERENCIA



Inventados a finales de 1960 por el autor británico de textos de psicología, Tony Buzan, los mapas mentales son utilizados en la actualidad por millones de personas en todo el mundo. El uso de diagramas que visualmente «esquematan» la información utilizando ramas que se extienden y mapas radiales se remonta a siglos, incluso hasta el siglo III.



# 20

## DATO DE REFERENCIA

La invención de SCAMPER se le atribuye a Bob Eberle, autor de libros infantiles sobre creatividad.

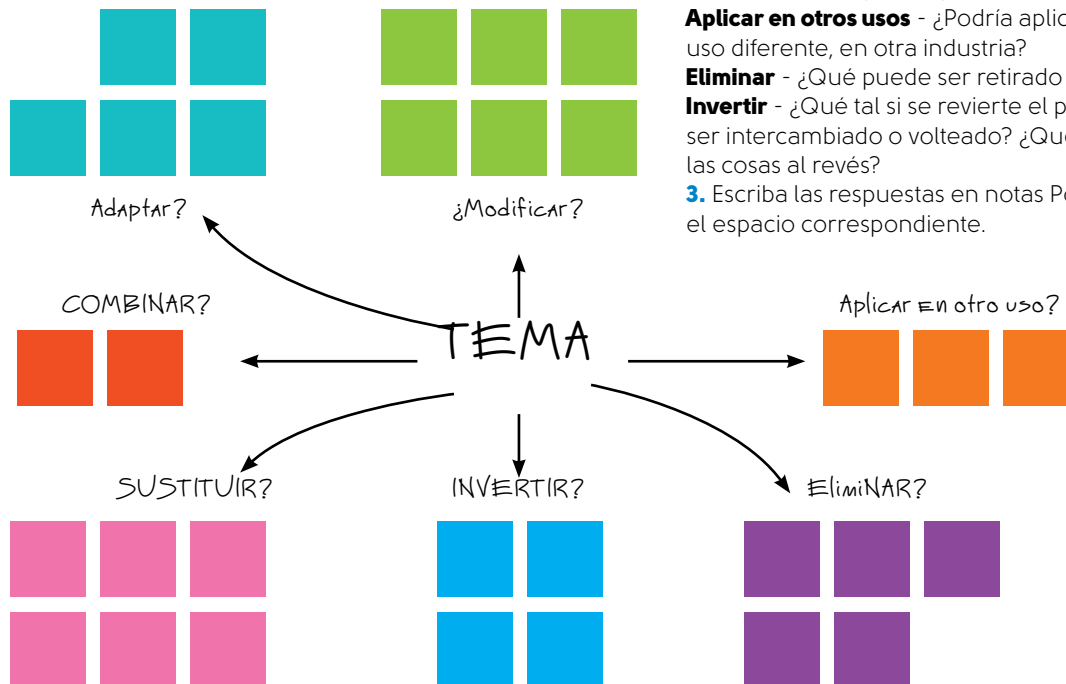


## SCAMPER

(Substituir. Combinar. Adaptar. Modificar. Aplicar en otros usos. Eliminar. Invertir.)

### Cómo utilizarla

SCAMPER es una técnica creativa de lluvia de ideas. Esta herramienta le ayuda a generar ideas para nuevos productos, herramientas, procesos, servicios e incluso personas al motivarlo a usted a pensar cómo mejorar los ya existentes. Utilizado a menudo para generar ideas para el desarrollo de un nuevo producto.



### Instrucciones

1. Divida la pizarra en siete espacios, como se muestra en el diagrama. Tome un producto o servicio existente y colóquelo en el centro.
2. Formule preguntas sobre los productos utilizando nemotecnia (ayuda para la memoria) como guía:

**Sustituir** - ¿Qué puede ser reemplazado (por ejemplo, componentes, materiales, personas)?

**Combinar** - ¿Qué puede combinarse (por ejemplo, otras características, dispositivos)?

**Adaptar** - ¿Qué puede agregarse (como nuevos elementos, función)?

**Modificar** - ¿Qué puede modificarse (por ejemplo, cambiar tamaño, forma, color u otro atributo)?

**Aplicar en otros usos** - ¿Podría aplicarse el producto en un uso diferente, en otra industria?

**Eliminar** - ¿Qué puede ser retirado o simplificado?

**Invertir** - ¿Qué tal si se revierte el proceso? ¿Qué puede ser intercambiado o volteado? ¿Qué tal si consideramos las cosas al revés?

3. Escriba las respuestas en notas Post-it® y péguelas en el espacio correspondiente.

# Recopilación de opiniones de participantes

## 21

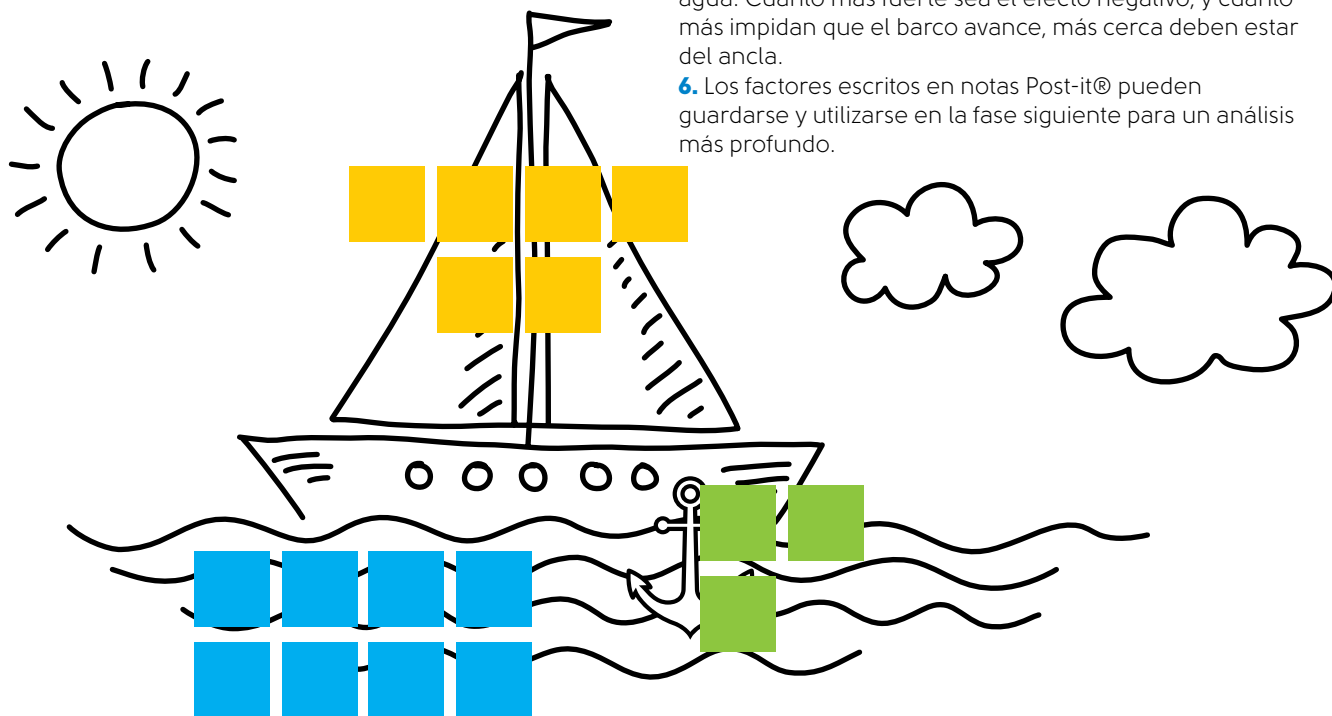
### «Barco rápido»

#### Cómo utilizarlo

El método le permite recabar retroalimentación sobre productos o servicios de empleados, usuarios (o clientes) en un ambiente positivo en un corto tiempo

#### Instrucciones

1. En la pizarra dibuje agua, un barco con una vela y un ancla.
2. Explique al grupo que el barco representa el tema o proyecto que desean discutir y que todos quieren que el barco pueda navegar lo más rápido posible.
3. Pida a los participantes que escriban en notas Post-it® aparte factores que impiden y factores que ayudan a que el barco avance (es decir, para tener un mejor producto).
4. Los participantes deben pegar en el barco notas que ayuden a que este avance. Cuanto más ayude la nota a que el barco navegue, más cerca debe pegarse a la vela.
5. Los factores que no son beneficios deben pegarse en el agua. Cuanto más fuerte sea el efecto negativo, y cuanto más impidan que el barco avance, más cerca deben estar del ancla.
6. Los factores escritos en notas Post-it® pueden guardarse y utilizarse en la fase siguiente para un análisis más profundo.



# 22

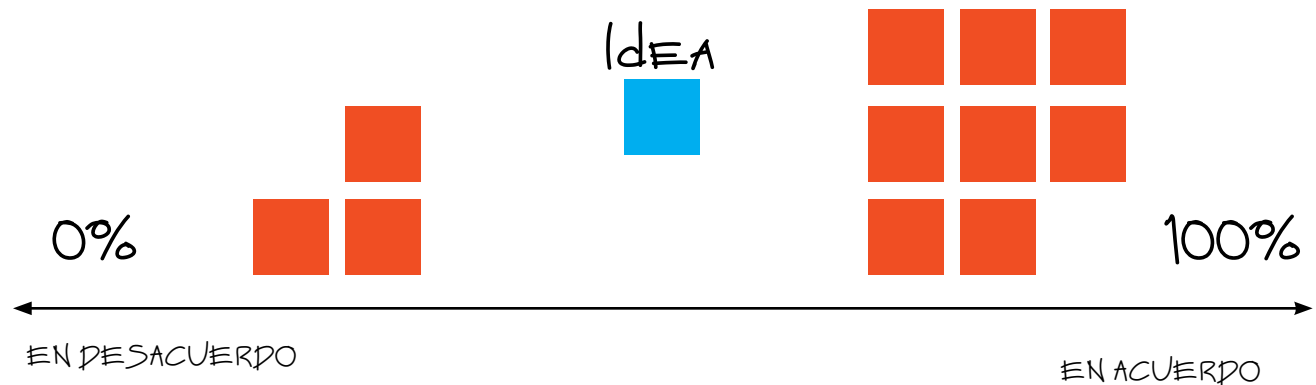
## Escala de calificación

### Cómo utilizarla

Esta técnica ayuda a realizar una rápida evaluación grupal de cualquier decisión o idea.

### Instrucciones

1. Dibuje una escala como se muestra en el diagrama.
2. Identifique una o unas cuantas ideas que requieren evaluación positiva y colóquela(s) en la escala.
3. Cada participante debe pegar una nota Post-it® en la escala, reflejando en qué medida está en acuerdo o desacuerdo con la idea o pregunta.



# 23

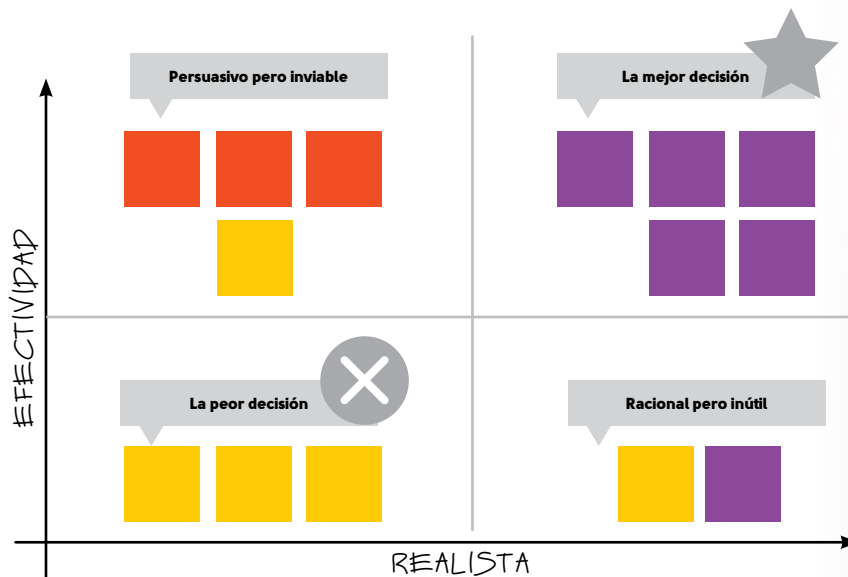
## Voto instantáneo

### Cómo utilizarlo

La técnica se utiliza en una situación donde existen varias soluciones al problema. Los miembros del equipo deben votar utilizando notas Post-it®, lo que le permite identificar visualmente y de forma rápida la solución más adecuada, según lo elegido por la mayoría de los participantes..

### Instrucciones

1. Divida la matriz en cuatro celdas como se muestra en el diagrama.
2. Escriba «Efectivo» en el eje vertical y «Realista» en el eje horizontal.
3. Asigne un color para cada solución. Los participantes reciben una nota Post-it® de cada color y las colocan en los espacios adecuados de la matriz, mediante lo cual evalúan las soluciones de acuerdo a cuán «efectivas» y «realistas» son.





# Conformación de un equipo cohesivo

# 24



## El juego de los «castillos de papel»

### Cómo utilizarlo

El juego impulsa el desarrollo de pensamiento creativo y fortalece la habilidad de asignar roles y delegar deberes.

### Instrucciones

1. Los participantes se dividen en equipos.
2. Cada equipo debe construir el castillo más alto o el puente más largo usando notas Post-it®.



# 25

## El juego de «Vestirse para el éxito»

### Cómo utilizarlo

El juego motiva la comunicación grupal activa y enseña a los participantes cómo analizar su imagen pública.

### Instrucciones

1. Escriba en notas Post-it® diferentes características, por ejemplo: «No puedo oír», «soy rico», «puedo resolver todos los problemas», «me gusta discutir», «le daría dinero», «lo tengo todo», «puede confiar en mí», entre otros.
2. Pegue una nota en frente de cada participante de manera que todos los demás vean lo que está escrito, excepto su dueño.
3. Los participantes interactúan entre ellos con base en lo que está escrito en la nota del dueño. La comunicación nunca es directa, sino que consiste en preguntas, insinuaciones, solicitudes, afirmaciones, aseveraciones encubiertas y pistas. La meta del dueño es adivinar lo que está escrito en su nota.



# 26

## El juego de la «supervivencia»

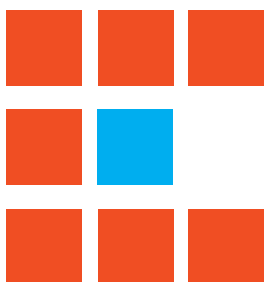
### Cómo utilizarlo

La meta es desarrollar el pensamiento crítico y creativo.

### Instrucciones

1. Divida a los participantes en grupos. A cada grupo se le asigna una situación hipotética. Por ejemplo, se ven forzados a sobrevivir en un ambiente hostil con recursos limitados, en la jungla, el desierto, el polo norte, etc.
2. Dé a cada equipo la misma lista de artículos de uso diario. La tarea del equipo es pensar en la mayor cantidad posible de usos para cada artículo. Las notas Post-it® son muy convenientes a la hora de enumerar ideas.
3. El equipo que tenga la mayor cantidad de usos especiales para los artículos «sobrevive» o gana el juego.

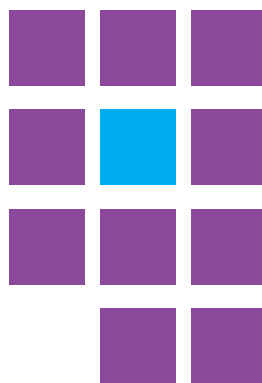
#### ARTICULO 1



#### ARTICULO 2



#### ARTICULO 3









# Enseñanza efectiva con notas Post-it®





Al enseñar a niños, es importante garantizar que sus lecciones no solo sean útiles, sino también interesantes. ¡Con las coloridas notas Post-It® eso es muy sencillo! Involucre a los estudiantes en el aprendizaje de matemáticas, idiomas, literatura, pintura y muchas otras materias de una forma interactiva.

Obtenga inspiración de nuestras ideas e invente unas nuevas. Las notas Post-it® son de utilidad tanto para profesores como para estudiantes.

Al ayudar a los estudiantes a recordar la información más importante, las notas les permiten dominar la materia compleja y prepararse mejor para las clases.



# 1



## Enseñar a niños a leer

Haga que leer libros sea mucho más interesante para los niños creando graciosos separadores de libros con su ayuda. Utilice notas Post-it® para elaborar el tronco. Utilice notas de diferentes colores para hacer las garras, orejas y demás partes. ¡Los niños estarán encantados!





## 2

### Crear lecciones interesantes

Las notas Post-it® pueden utilizarse para enseñarle a niños sobre la escala. Haga un dibujo en forma de palito a escala real del tamaño de un niño en un rotafolio de Post-it®. Pida al niño que elija diferentes objetos de su alrededor y dibújelos en notas Post-it®. El niño luego pega las notas en el rotafolio en la posición correcta con respecto a la figura de palito. Una vez que el niño ha pegado todas las notas, comenten sobre su colocación.

## 3

### Memorizar las tablas de multiplicación

Las notas Post-it® facilitan el aprendizaje de las tablas de multiplicación, ya que la respuesta correcta está oculta detrás de cada ecuación.



# 4

## Aprender el abecedario

Aprenda el alfabeto natal o uno extranjero de forma interactiva.



# 5

## Aprender sobre geografía

Utilice las coloridas notas Post-It® para descubrir la geografía de nuestro planeta.





# 6



## Interactuar con la química

Recuerde cada elemento químico de la tabla periódica. Recuerde también sus propiedades y ubicación creando una tabla periódica cubierta con notas Post-it®.

# 7



## Enriquecer su vocabulario

En conjunto con otros estudiantes, piense en docenas de sinónimos y escriba cada uno en una nota Post-it® aparte, haciendo que sean más fáciles de recordar.



# 8

## Escoger la cita del día

Encuentre una cita para reflexionar y escríbala en una nota Post-it® grande. Comente la cita y su importancia en la clase.



# 9

## Aprender un poema

Utilice notas Post-it® para ayudar a los estudiantes a aprender sobre poesía. Corte papel café en forma de una rama de un árbol y péguelo en la pizarra. Dé a los estudiantes notas Post-It® en forma de flores y explique el ejercicio: en cada nota deben escribir una estrofa del poema y luego pegarla en la rama. Cuando una rama está cubierta de flores, inicie una lectura grupal.







# 10

## Enseñar sobre historia del arte

Seleccione varias pinturas famosas de Van Gogh, Picasso o Rembrandt y cuelgue copias impresas en la clase. Escriba los nombres de los artistas en notas Post-it® aparte. Elija notas de diferente color o forma para indicar la fecha en que se creó la obra de arte. Pida a los estudiantes que adhieran las notas Post-it® correctas a las imágenes y permita que hagan preguntas y se ayuden entre ellos. Al terminar, determine qué se hizo de forma correcta y comente sobre las obras. and go on to discuss the artworks.

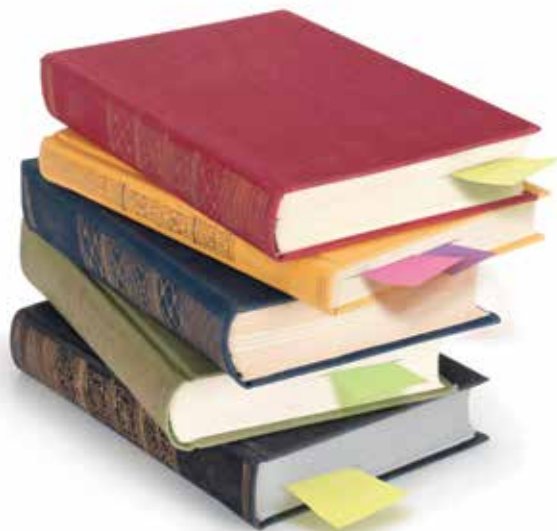




# 11

## Aprenda a manejar su tiempo

Escriba sus planes para la semana en notas Post-it® de diferentes colores dependiendo del tipo de actividad. Podría elegir azul para ensayos, amarillo para lugares que planea visitar y verde para reuniones con amigos. Recuerde, no es necesario escribir de nuevo los planes para la semana siguiente; simplemente vuelva a pegar las notas existentes.



# 12

## Leer literatura

Escriba comentarios, ideas, citas o descripciones en notas Post-it® y péguelas en los libros a medida que lee. Ahora, analizar libros será mucho más fácil.

# 13

## Tocar piano

Escriba los nombres de las teclas en marcadores de página Post-it® y péguelos en la tecla correspondiente del piano.



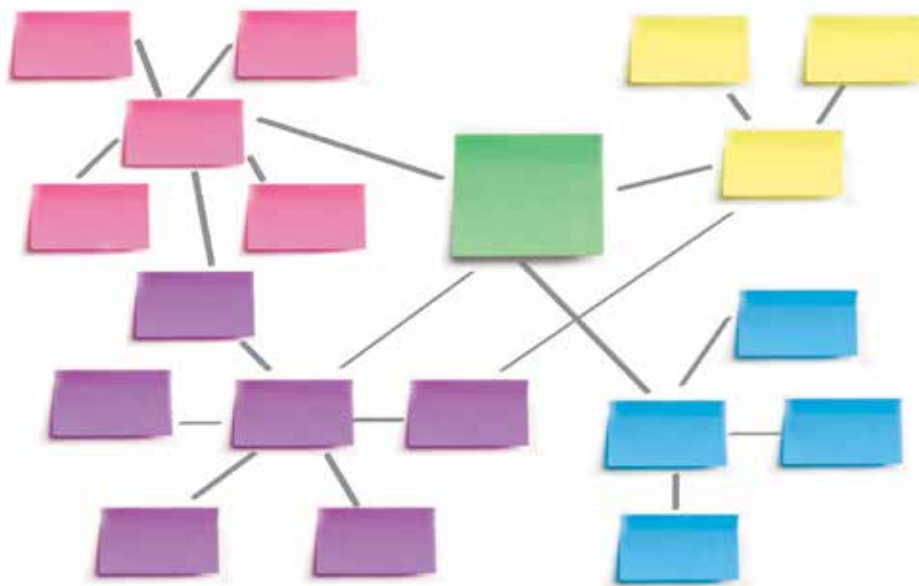
# 14



## Aprenda sobre anatomía

¿Estudia medicina y tiene dificultad para recordar los 206 huesos del cuerpo humano? Marque cada hueso del esqueleto con la ayuda de notas Post-it®. Mientras memoriza los nombres, escríbalos en notas, despréndalas y colóquelas temporalmente en la pared. Luego pegue las notas en el esqueleto para probar su memoria.

# 15



## Planifique su proyecto

¿Necesita hacer una redacción, informe o ensayo, o bien tiene un gran proyecto pendiente? Puede utilizar notas Post-it® para crear un plan de acción, en conjunto con una superficie horizontal donde recolectar y organizar sus ideas.

Por ejemplo, coloque la meta del proyecto en el centro. Luego defina los componentes principales y desglóselos en tareas aún más pequeñas. Ahora usted tiene un plan de proyecto claro, el cual puede ser modificado e implementado.



# 16

## Trabajar con información

Visualice una fórmula o un gráfico utilizando notas Post-it®. La información será mucho más fácil de recordar.



# 17

## Tomar apuntes

Tome apuntes o escriba resúmenes de conferencias y marque la información importante con marcadores Post-it®.

### Marcadores Post-it®

La composición adhesiva exclusiva de las banderitas Post-it® le permite adherirlas repetidamente sin dañar o ensuciar las hojas. El adhesivo se vuelve transparente después de la aplicación y su superficie antibrillo no oscurece el texto.







# 18<sup>+</sup>

## Aprender nuevos idiomas

Las notas Post-it® son ideales para aprender nuevos idiomas. Escriba las palabras para los diferentes objetos en una sala y péguelas sobre los objetos. De esta manera, las nuevas palabras están siempre a la vista.

Post-it® es una marca registrada de 3M Company



# 19

## Practicar un discurso

¿Tiene que hacer un discurso en público? Practique en frente del espejo. La mejor manera de no estar constantemente viendo una hoja de papel es escribir ideas clave en notas Post-it® y pegarlas en el espejo.

# 20

## Hablar en público

Antes de imprimir su discurso, deje un espacio en blanco grande en el margen derecho de la página. Pegue notas Post-It® que contengan puntos clave en ese espacio en blanco.





Hogares  
armoniosos  
con notas Post-it®



Las notas Post-it® son una herramienta indispensable en el hogar, sin importar la tarea en cuestión. Utilice notas Post-it® para ordenar un cuarto, planear un evento, dejar una lista de tareas por hacer, provocar una sonrisa en un ser querido por medio de un cariñoso mensaje, o crear un llamativo mural que sorprenderá a su familia y amigos.







# 1º

## Recordar todo

Mantenerse al día con una abrumante cantidad de tareas diarias podría parecer imposible. Las notas Post-it® contribuirán a garantizar que usted recuerde, incluso los más pequeños detalles.

# 2º

## Organizar su día

Apunte tareas de negocios en notas Post-it® y organicelas cronológicamente, para no olvidar nada.



Post-it® is a registered trademark of 3M Company



# 3

## Elaborar una agenda familiar

Cuelgue en la pared un calendario grande. Cada miembro de la familia escoge una nota Post-it® de diferente color para escribir sus planes.

Pegue estas notas en el calendario. Las notas se pueden retirar, volver a pegar o cambiar con facilidad de forma diaria.



# 4

## Recordar fechas importantes

Escriba fechas importantes o ideas de regalos para familia o amigos en notas Post-it® y péguelas en su billetera o libreta como recordatorios.

Así, ninguna celebración o aniversario lo tomará por sorpresa. Comprar un regalo para Anna



# 5



## El plan de acción definitivo

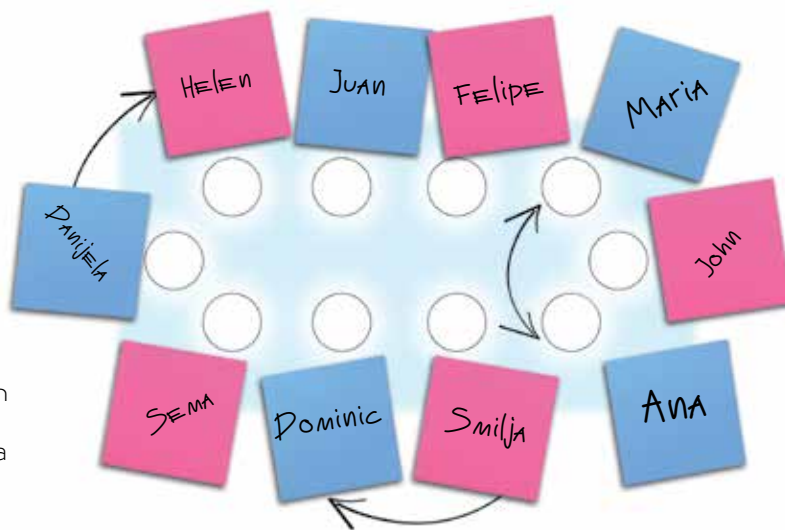
Utilice notas Post-it® para planear sus vacaciones, la remodelación de su casa o incluso para abrir su propio negocio. Primero, defina su meta y sepárela en tareas, escribiendo cada una en notas aparte. Coloque las tareas que deben ejecutarse al mismo tiempo una encima de la otra. Coloque de forma horizontal todas aquellas tareas que deben realizarse consecutivamente. Una vez que la totalidad del proyecto se organizó de esta manera, agregue el marco de tiempo para completar el proyecto. Distribuya las tareas de forma realista de manera que se puedan implementar. Cada vez que una tarea se complete, muévala al espacio de «concluido».



# 6

## Distribución de asientos

¿Se está preguntando cómo crear una distribución de asientos para su fiesta? Las notas Post-it® le facilitarán significativamente la tarea. Escriba el nombre de cada invitado en una nota aparte (podría escoger rosado para los nombres de mujeres y azul para los nombres de hombres). Cambie de lugar las notas hasta alcanzar la combinación perfecta.



# 7

## Seleccionar vinos

If you have a large wine collection and would like to treat your guests by pairing wines with different dishes, use Post-it® Notes to avoid confusion.







# 8

## Poner nombre al vaso

Es común que los invitados olviden cuáles eran sus vasos en las fiestas. Deje un paquete de notas Post-it® y un lapicero en la mesa para que cada invitado, si así lo desea, marque su vaso con su nombre.

# 9

## Repartir regalos

Si quiere evitar un desastre de último minuto, compre regalos a lo largo del año y pegue notas Post-it® en las cajas. De esta manera sabrá cuál regalo está adentro y para quién es cuando sea el momento de repartirlos.





# 10

## Preparar la mudanza

¿En proceso de mudanza? Usted puede utilizar notas Post-it® de diferente color para indicar los contenidos de sus cajas, así como para señalar en cuál cuarto deben ir. Esto le ayudará a ubicarse rápidamente en su nuevo hogar.



### Post-it® Super Sticky Notes

Super removable adhesive Post-it® Notes are ideally suitable for colour coding boxes, folders, furniture.

# 11

## Planificar el diseño de interiores

¿Viendo revistas en busca de ideas de diseño? Utilice coloridos separadores de libros Post-it® para marcar ideas interesantes. Por ejemplo: azul para dormitorios, amarillo para un cuarto infantil y verde para cocinas.

Notas súper adhesivas Post-it®

Las notas súper adhesivas removibles Post-it® son ideales para codificar por colores cajas, carpetas, muebles.

Post-it® es una marca registrada de 3M Company





# 12

## Organizar los cables

Evite que sus cables se enreden y confundan al moverlos; pegue una nota Post-it®, una banderita Post-it® o un marcador Post-it® en cada uno.



# 13

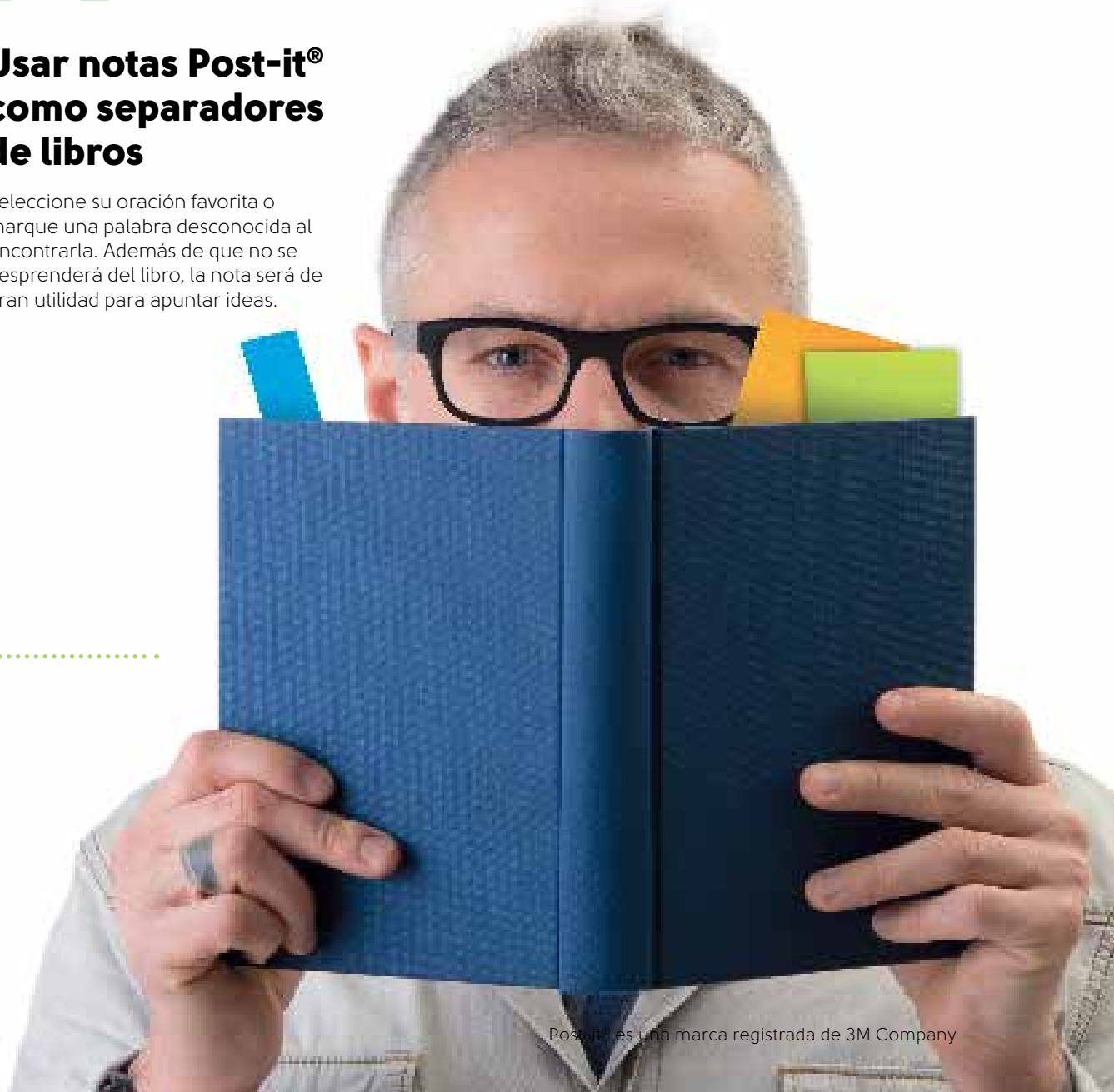
## Marcar recetas de cocina

Use marcadores o archivadores Post-it® para marcar las recetas interesantes que encuentre. Luego deleite a su seres queridos con placeres culinarios.

# 14°

## Usar notas Post-it® como separadores de libros

Seleccione su oración favorita o marque una palabra desconocida al encontrarla. Además de que no se desprenderá del libro, la nota será de gran utilidad para apuntar ideas.





¡COMPRAR PAN,  
LECHE Y NOTAS  
POST-IT®!

CITA MÉDICA  
VIERNES  
CON MATT

TERMINAR  
LA LECCIÓN DE  
INGLÉS ANTES  
DEL JUEVES

SACUDIR LOS  
MUEBLES

15 

## Delegar tareas del hogar

¿Quiere hacer que limpiar la casa sea divertido para los niños? Asígneles tareas en notas Post-it®. Use notas de diferentes colores para cada niño.



# 16

## Enseñar a los niños a ser ordenados

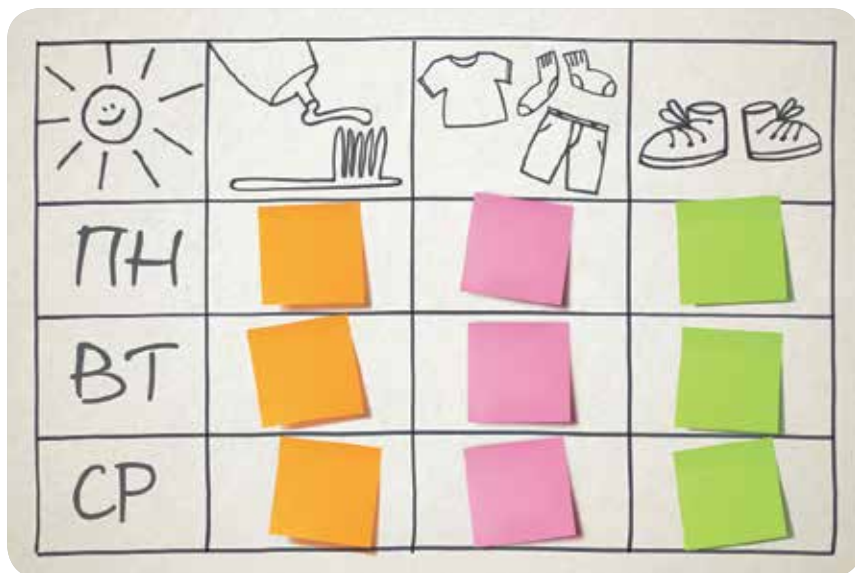
Señale cada caja de pertenencias con la ayuda de notas Post-it® coloridas.



# 17

## Poner a los niños a hacer cosas sencillas

Enseñe a los niños a realizar tareas diarias: vestirse, peinarse, cepillarse los dientes, sin recordatorios constantes. Dibuje una tabla como se muestra. Cada vez que el niño realiza una de las acciones por sí solo, coloque una nota Post-it® en el espacio correspondiente. Cuando todos los espacios están llenos,





# 18

## Sorprender a amigos

Exprésese y sorprenda a otros con notas Post-it®.





# 19

## Crear murales

¿Quiere tener la vista del Monte Fuji?  
¡Logre su sueño con notas Post-It®!



# 20

## Decorar la habitación en Navidad

Pase una cinta entre dos notas Post-it® plegadas para elaborar una brillante guirnalda.





## Notas super adhesivas Post-it®

Notas con un adhesivo superfuerte que se adhiere a muchas superficies, incluyendo aquellas hechas de plástico, cuero, tela, cerámica.

Incluso se mantendrán adheridas a superficies expuestas a corrientes de aire, como por ejemplo de un aire acondicionado o ventilador.



NOTES  
Super  
Sticky



# 21



## Dejar un mensaje cariñoso

Amor y amistad de todas las maneras.

MOMENTOS  
MEMORABLES!



# 22

## Pedir un deseo

Siembre un árbol de deseos en su pared. ¡Así siempre tendrá presente sus metas!



# 23

## Crear banderas

Ayude a su hijo a crear coloridas banderas: coloque un palito en la capa adhesiva de una nota Post-it® y doble la parte superior hacia abajo sobre el palito. Decore con calcomanías, colores o estampados de otras notas.



# 24

## Hacer figuras origami

Elabore figuras de animales usando notas Post-it®; el borde adhesivo puede utilizarse para simplificar la tarea..



# 25

## Organizar celebraciones infantiles

Preparar el gran día de su hijo es más fácil si usted le permite hacer las decoraciones durante la fiesta. Dé a cada niño un sombrero de fiesta en blanco y deje que lo decoren con notas y separadores de libros Post-It®. ¡Deje volar la imaginación de los niños!



Post-it® es una marca registrada de 3M Company

# 26<sup>o</sup>



## **Crear la mejor corona**

No se necesita un príncipe para ser una princesa... siempre y cuando la corona sea real.



# 27

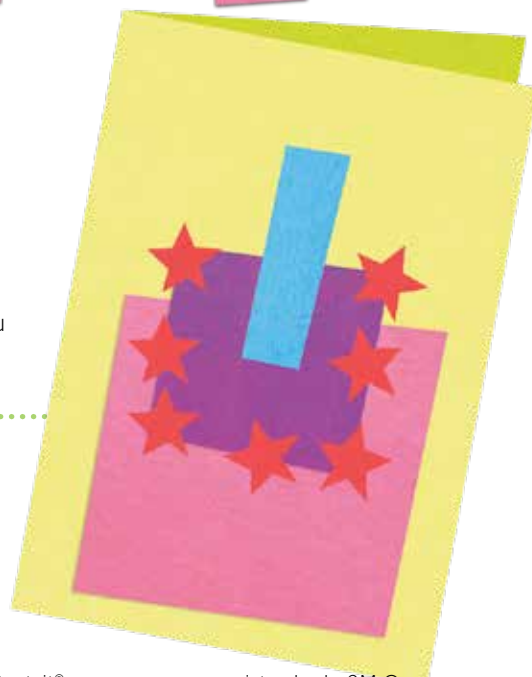
## Fascinar con una invitación única

Si conecta los bordes adhesivos de dos notas Post-it® y los dobla a la mitad, puede crear el cuerpo de un cocodrilo. Use pedazos más pequeños de notas o separadores de libros para las otras partes del cocodrilo.



## ... o con una llamativa tarjeta de cumpleaños

Doble a la mitad una hoja de papel de color gruesa. Para el resto, use notas Post-it® y toda su imaginación.



# 28

## Hacer decoraciones de cumpleaños

Puede utilizar notas y separadores de libros Post-it® para decorar globos y sombreros de cumpleaños.







# 29

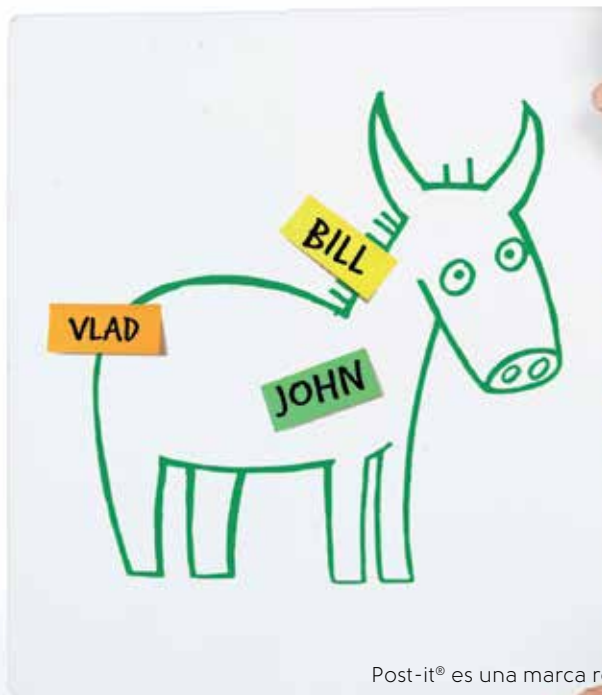
## Juegos para fiestas infantiles

### Juego de adivinar

Tome algo que se pueda contar, como confites, y colóquelos en un frasco. Dé a cada participante una nota Post-it® y un lapicero; luego pregunte: «¿Cuántos confites hay en el frasco?». Cada participante debe escribir su respuesta en una nota Post-it®. Regale un premio a quien estuvo más cerca de adivinar la cantidad correcta de confites en el frasco.

### Pegarle la cola al burro

Antes de la fiesta, dibuje un burro en una pedazo grande de cartón. Pida a cada invitado que escriba su nombre en una nota Post-it® grande. Tape los ojos a uno de los participantes y haga que dé vueltas en el mismo lugar. Coloque a la persona de frente al burro y pídale que pegue una nota en el burro, en el sitio donde va la cola. Haga lo mismo con cada uno de los niños. El que pegue su nombre lo más cerca posible del sitio donde va la cola gana el juego!



Post-it® es una marca registrada de 3M Company



# 30



## El juego de ¿Quién soy?

Los participantes se sientan en círculo. Cada uno escribe el nombre de una persona famosa o un personaje ficticio en una nota Post-it® y la pega en la frente de la persona de al lado. Cada participante hace preguntas por turno para descubrir su identidad. Las preguntas deben responderse solo con «sí» o «no», por ejemplo: «¿Soy un hombre?», «¿soy el héroe en una película?». En la medida en que recibe «sí» como respuesta, el jugador sigue jugando. En cuanto reciba un «no» como respuesta, es el turno de la siguiente persona. Gana quien adivine primero su propia «identidad».





De  
Paseo  
con notas Post-it®



Ya sea que vaya de compras, fuera de la ciudad por el fin de semana o de vacaciones, no olvide llevar un bloc de Post-it®. Podría necesitar recordatorios sobre algo importante, tener que lidiar con algo inesperado o simplemente para pasar el tiempo de camino. Nunca se sabe cuándo estas coloridas notas podrían resultar útiles.



# 1

## Útiles en todo lugar

Incluso en la caminadora del gimnasio...  
¡Las notas Post-it® le recordarán sobre las cosas más importantes!



# 2

## Tener la lista del supermercado donde la necesita

Mantenga las notas Post-it® en el refrigerador o cerca de él para escribir una lista de productos en cuanto piense en ellos. Al ir de compras, lleve consigo una nota y péguela en el mango del carrito.

Post-it® es una marca registrada de 3M Company





# 3

## Pagar cuentas con la ayuda de las notas Post-it®

Al pagar facturas, escriba el número de cuenta en la nota y péguela en el cajero automático. Así podrá tener las manos libres..

# 4

## Llevar consigo un pequeño vocabulario

Al estar en un país cuyo idioma usted no habla, lleve algunas notas Post-it® que contengan palabras y expresiones comunes en ese idioma. Cenar, hacer compras y pasear por la ciudad a su manera será mucho más fácil.







Bucharest - Budapest  
834 km  
Bucharest - Pitesti  
- Sibiu - Deva -  
Timisoara - Arad -  
Szeged - Budapest



# 5<sup>o</sup>

## Encontrar la ruta

Si usted va a manejar a un lugar desconocido, pegue una nota Post-it® con la dirección directamente sobre el volante.

# 6<sup>o</sup>

## Guardar los buenos recuerdos

Elabore su propia guía de viajes. Cada vez que le guste un lugar que visitó, márquelo con una nota Post-it®. Al regresar a casa, tendrá un libro personalizado con preciosos recuerdos.





Por favor despierta  
a las 7.30.

Mi vuelo es a las  
9.00.

GRACIAS!



## Mostrar ingenio

Si las notas Post-it® pudieran hablar, nos contarían tantas historias graciosas y sorprendentes. Por ejemplo, la de un pasajero, quien tomó una siesta en un aeropuerto, pero antes dejó una calcomanía solicitando que lo despertaran a tiempo para un vuelo específico. Sorprendentemente, ¡la nota sirvió! Lo despertaron, incluso dos veces. La segunda vez era para asegurarse de que en serio había despertado.

# 8



## Viajes coloridos

Un paseo a la playa es mucho más divertido cuando se tiene un molinillo de papel para girar. No es necesario llevar uno; siempre se puede construir uno con sus notas Post-it® de colores favoritas.

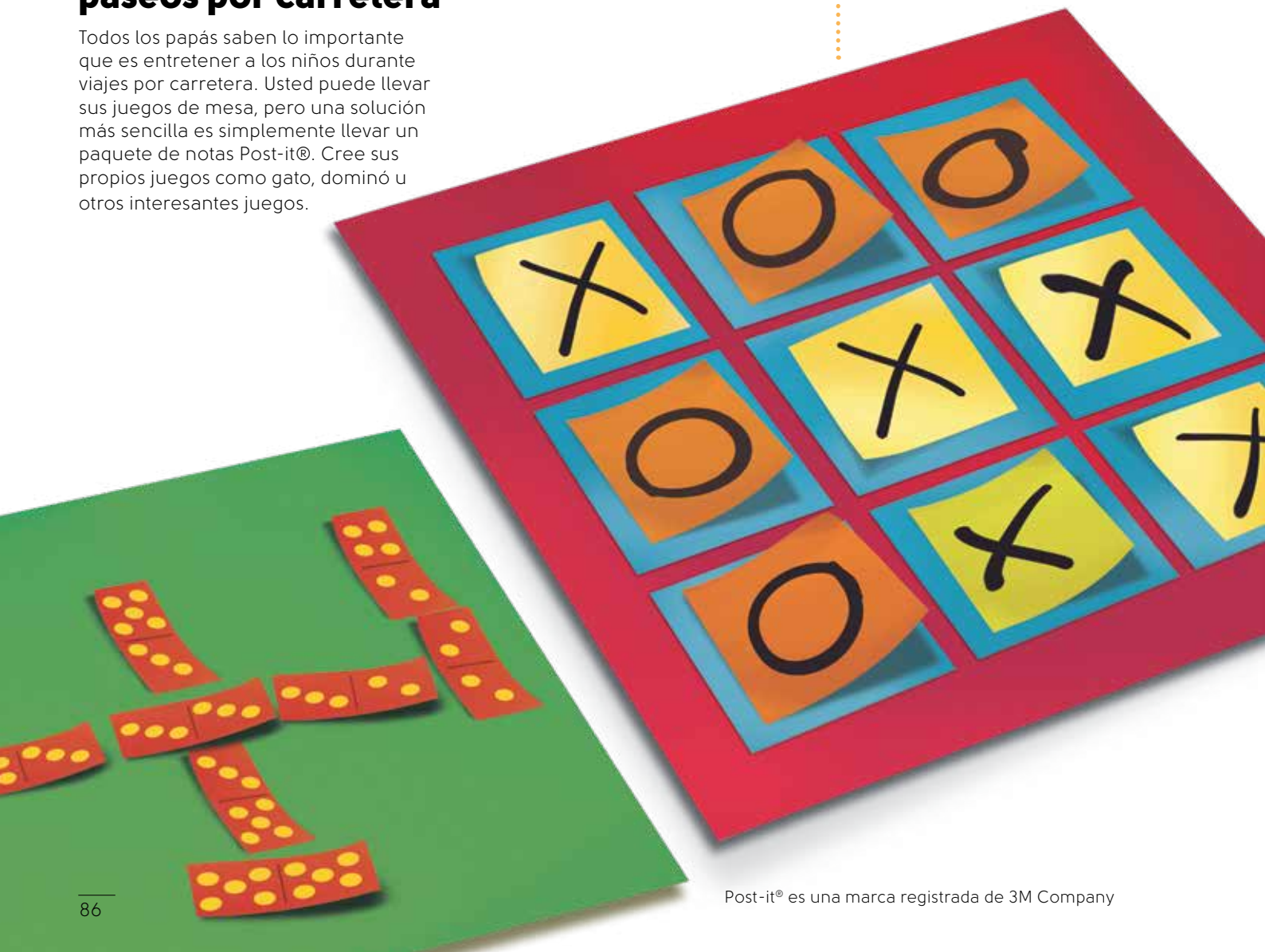




# 9

## Crear juegos para paseos por carretera

Todos los papás saben lo importante que es entretener a los niños durante viajes por carretera. Usted puede llevar sus juegos de mesa, pero una solución más sencilla es simplemente llevar un paquete de notas Post-it®. Cree sus propios juegos como gato, dominó u otros interesantes juegos.



Post-it® es una marca registrada de 3M Company



# 10



## Una fuente interminable de entretenimiento

¿De paseo con un niño pequeño? Lleve consigo un paquete de Notas Post-it® y descubra cuántos juguetes puede crear para mantener entretenido al pequeñín. Las notas de colores brillantes pueden romperse en pedazos pequeños para ser pegados una y otra vez. Usted también puede dibujar en ellas, arrugarlas... entre muchas otras cosas. ¡Verá cómo el tiempo se va volando!



# ¡Dato curioso!



En 1996, una nota dirigida al personal de tierra de un vuelo de Las Vegas a Minneapolis se encontró pegada a la nariz del avión. La nota Post-it® se mantuvo intacta, ¡lo que significa que aguantó una velocidad de más de 800 km/h y una temperatura de  $-49^{\circ}\text{C}$ !





# Guía para elegir notas Post-it®

		ADHERENCIA	
		24-40	más de 40
		N/m	
		Recomendamos utilizar las siguientes superficies	
<b>Ingeniería</b>	<b>Las ventajas</b>		
<b>Adhesivo de base acrílica</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Resistente a los rayos ultravioleta</li> <li>No pierde propiedades con el tiempo</li> <li>Puede ser retirado sin dejar residuos</li> </ul>	<p>Papel: periódico, fotográfico, papel de baja densidad y documentos viejos, papel de oficina, revistas, papel para empacar, cartón ondulado.</p> <p>Plástico: contenedores de plástico, teléfonos móviles.</p> <p>Metal: puerta de metal, refrigerador.</p> <p>Madera: Aglomerado / fibra de madera / MDF</p> <p>Vidrio: espejo/ventana.</p>	<p>Papel: papel de oficina, revistas, papel para empacar, cartón ondulado, papel de pared.</p> <p>Plástico: contenedores de plástico, teléfonos móviles, panel de instrumentos de un carro, archivos, computadora, carpeta de plástico.</p> <p>Metal: puerta de metal, refrigerador, platos de metal.</p> <p>Madera: puerta de madera, tabla para picar,</p> <p>Aglomerado / fibra de madera / MDF. Cuero / tela: muebles, ropa, billetera.</p> <p>Vidrio / cerámica: espejo/ventana, azulejos, platos.</p>
<b>Adhesivo sensible a la presión</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Puede pegarse repetidas veces</li> </ul>		
<b>Revestimiento de separado receptivo a la tinta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se tuerce</li> <li>La tinta no se corre ni se filtra</li> <li>Aguanta la escritura con cualquiera instrumento de escritura</li> </ul>		
<b>Súper adhesivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se mantiene pegada en prácticamente cualquier superficie</li> </ul>		





MAIL DE TINA  
w/  
CALCULAR



- 3M Bulgaria EOOD, Business Park Sofia, bl.4, fl.2 , Mladost 4, 1766 Sofia, Bulgaria (+35929601911)
- 3M Česko, spol.s.r.o, V Parku 2343/24, 148 00 Praha 4, Czech republic (+420261380111)
- 3M (East) AG Podružnica Republika Hrvatska, Avenija Večeslava Holjevca 40, 10 010 Zagreb, Hrvatska (+38512499750)
- 3M (East) AG, Podružnica v Ljubljani, Cesta v Gorice 8, 1000 Ljubljana, Slovenia (+38612003630)
- 3M (East) AG, Rep. office Belgrade, Milutina Milankovića 23, 11000 Belgrade, Serbia (+381112209400)
- 3M Eesti OÜ, Pärnu mnt 158, Tallinn 11317, Estonia (+3726115900)
- 3M Francophone Africa Morocco, Imm 4 du Zénith Millenium, Lotissement Attaoufik au 3eme étage Sidi Maarouf Casablanca, Marocco (+212522431600)
- 3M Ghana, PO Box 1064, House No. H/23, Community 8, Tema, Ghana (+233262227364)
- 3M Gulf Ltd., Building #11, Dubai Internet City, P.O. Box 20191, Dubai, U.A.E. (+97143670899)
- 3M Hungária Kft., Neumann J. u. 1/E., 1117 Budapest, Hungary (+3612707777)
- 3M Israel Ltd | 91 Medinat Ha'yehudim St., Herzlia 46120, Israel (+97299615000)
- 3M Kazakhstan LLP, Koktem Business Center, 17A Fonvizin St, 050051, Almaty, Kazakhstan (+772733300000)
- 3M Kenya, 3rd Floor Victoria Towers, Upper Hill, Kenya (+25420273026626/7/8)
- 3M Latvija Ltd, K.Ulmana g.5, Riga, LV1004, Latvia (+37167066120)
- 3M Lietuva UAB, A.Goštauto str. 40A, Vilnius, LT-03163, Lithuania (+37052160780)
- 3M Nigeria, No 2 Opebi Sheraton Link Road, Opebi, Ikeja, Lagos, Nigeria (+234019049994)
- 3M Pakistan (Pvt.) Ltd, Islamic Chamber of Commerce Building, ST-2/A, Block-9, K.D.A. Scheme 5, Clifton, Karachi-75600, Pakistan (+9242111225536)
- 3M Poland Sp. z o.o., al. Katowicka 117, Kajetany, 05-830 Nadarzyn, Poland (+48227396000)
- 3M Romania, Bucharest Business Park, 12 Menuetului St., Building D, 3rd Floor, District 1, 013713, Bucharest, Romania (+40212028000)
- 3M Russia, Krylatsky Hills Business Center, 17 bld. 3 Krylatskaya str., Moscow, 121614 Russia (+74957847474)
- 3M Saudi Arabia, Zone C, Riyadh Business Gate, Cardoba District , Prince Saud Ben Megrin Road, PO Box – 21840, Riyadh – 11485, Saudi Arabia (+966114650052)
- 3M Slovensko s.r.o., Polus Tower II - Vajnorská 100/B, 831 04 Bratislava, Slovakia (+421249105211)
- 3M South Africa, 146a Kelvin Drive, Woodmead, Johannesburg, South Africa (+27118062000)
- 3M Türkiye, Topçu Sinan Eroğlu Caddesi Akel İş Merkezi No:6, 34805 Kavacık, Istanbul, Turkey (+902165380648)
- 3M Ukraine, "Horizon Park", 12 M. Amosova str., 7 fl., Kyiv 03680, Ukraine (+380444905777)

Post-it® es una marca registrada de 3M Company

